

УТВЕРЖДАЮ

Председатель первичной профсоюзной
организации МАУ ДО «ЦДТ №16 «Огниво»
Ашрапова М.Л. *Ашрапова*
«15» января 2026 г.

**План работы первичной профсоюзной организации
МАУ ДО «ЦДТ №16 «Огниво» г. Набережные Челны
на 2026 год**

№	Мероприятие	Сроки исполнения
1	Профсоюзные собрания	
1.1	Контроль за выполнением Коллективного договора и Соглашения	Январь
1.2	Принятие изменений к коллективному договору,	Март
1.3	Отчетное собрание по итогам выполнения коллективного договора	Февраль
1.4	Принятие изменений в Правила внутреннего трудового распорядка	Сентябрь
1.5	Утверждение учебной нагрузки педагогов на учебный год	Сентябрь
1.6	О состоянии готовности учебных помещений центра, соблюдении условий и охраны труда к началу учебного года	Август
2.	Совместная работа профсоюзной организации и администрации учреждения по созданию здоровых, безопасных условий труда, контролю выполнения действующего законодательства РФ	
2.1	Согласование тарификации и расписания	Август
2.2	Согласование графика отпусков	Декабрь
2.3	Согласование распределения графика отпусков	По кварталам
3.	Заседания профсоюзного комитета	
3.1	Утверждение сметы доходов и расходов на календарный год	Январь
3.2	Принятие Плана работы первичной профсоюзной организации	Февраль
3.3	Составление перечня юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов профсоюза	Сентябрь
3.4	Сверка учета членов профсоюза, проверка правильности взимания профсоюзных взносов	В течение года
3.5	Работа в программе АИС	В течение года
3.6	Обеспечение контроля за проведением аттестации педагогических работников	По графику
3.7	Организация оздоровления сотрудников, санаторно-курортное лечение, летний отдых	В течение года

3.8	Отчет комиссий профсоюзного комитета о проделанной работе	Май
3.9	Сдача статистического отчета	Декабрь
3.10	Заключение Соглашения по охране труда	Январь
3.11	Подготовка к праздникам, поздравление членов профсоюза	В течение года
3.12	Подготовка предложений о награждении грамотами членов профсоюза к профессиональным праздникам	В течение года
4.	Охрана труда	
4.1	Обновление и утверждение инструкций по охране труда	сентябрь
4.1.2	Контроль за обучением по ОТ вновь принятых работников	В течение года
4.1.2	Проверка и обследование технического состояния здания, кабинетов, оборудования на соответствие нормам и правилам охраны труда	В течение года
4.1.3	Профилактическая работа по предотвращению несчастных случаев с работниками	В течение года
4.1.4	Профилактическая работа по травматизму и пожарной безопасности с работниками	В течение года
4.1.5	Контроль за ходом выполнения Соглашения по охране труда	
5	Информационная работа	
5.1.1	Обновление сайта, вкладки «Профком», обновление профсоюзного стенда	В течение года
5.1.2	Информирование членов профсоюза о деятельности профсоюза и реализуемых проектах	В течение года
5.1.3	Подписка на газету «Профсоюзная среда»	Декабрь
6.	Культурно-массовая работа	
6.1.1	Подготовка и проведение праздников «День учителя» и «День пожилого человека»	октябрь
6.1.2	Посещение театров	В течение года
6.1.3	Подготовка и проведение новогоднего праздника	Декабрь
6.1.4	Подготовка и проведение праздника, посвященного 23 февраля и 8 марта	февраль
6.1.5	Организация «зеленого педсовета»	Май
6.1.6	Организация отдыха и оздоровления работников и их детей	В течение года
7.	Работа с ветеранами	
7.1.1	Организация праздничных мероприятий для ветеранов	октябрь
7.1.2	Помощь в подготовке документов для оформления негосударственной пенсии «Волга-капитал»	По мере необходимости
7.1.3	Работа по вовлечению в профсоюз ветеранов. Работа в программе АИС	В течение года